

БЕКІТЕМІН:
Т.Есетов атындағы №264 мектеп-лицей
директоры Б.С.Тумурзаев

«29» 08 2024 жыл



**Қызылорда облысының білім басқармасының
Қызылорда қаласы бойынша білім бөлімінің
Т.Есетов атындағы №264 мектеп-лицей
коммуналдық мемлекеттік мекемесінің
2024 - 2025 оқу жылына арналған
оқу - әдістемелік бағытындағы жылдық**

Ж О С П А Р Ы

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130
(16.09.2021 № 472 өзгерістер мен толықтырулар енгізілген) бұйрығы негізінде жасалды.

I бөлім. Кіріспе:

- 1.1. Оқу-әдістемелік қызметтің 2023-2024 оқу жылында атқарған жұмыстарға қысқаша талдау
- 1.2. Оқу-әдістемелік қызметтің 2024-2025 оқу жылының мақсаты мен басым міндеттері

II бөлім. Жалпыға бірдей міндетті білім беру заңының орындалуы

- 2.1. Жалпыға бірдей міндетті білім беру заңының орындалу жоспары
- 2.2. Нормативтік-құқықтық база

III бөлім. Педагог мамандармен жұмыс жүйесі.

- 3.1. Педагогтардың кәсіби деңгейін өсіру, педагогикалық біліктілік пен шеберлікті көтеру, жаңартылған білім беру мазмұны және жаңа педагогикалық технологиялармен жұмыс
- 3.2. Жаңартылған білім беру мазмұны негізінде оқу-тәрбие үдерісіндегі инновациялық жұмыстарды ұйымдастыру
- 3.3. Мұғалімдерді біліктілік аттестациясынан, қайта аттестациядан өткізу
- 3.4. Мұғалім тәжірибесіндегі зерттеу үдерісі жоспары

IV бөлім. Талантты және дарынды, үлгермеуші оқушылармен жұмыс.

- 4.1. Дарынды балаларды үштілдік оқыту мен тәрбиелеу бойынша қызмет
- 4.2. Оқу мотивациясы төмен оқушылармен жұмыс

V бөлім. Білім алушылардың оқыту нәтижелерін бағалау.

- 5.1. Критериалды бағалау бойынша жүргізілетін жұмыстар
- 5.2. Пәндік олимпиадаларға дайындықты ұйымдастыру және өткізу.
- 5.3. Қорытынды аттестаттауға дайындықты ұйымдастыру және өткізу.

VI бөлім. Мектепшілік бақылау мен басқару жүйесі.

- 6.1. Үйден оқытуды ұйымдастыру жоспары
- 6.2. Пәндердің берілу сапасын бақылау

«Білім сапасын арттыруда инновациялық әдіс-тәсілдерді оқу үдересіне енгізуді жалғастыра отырып, оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту»

Мақсаты: Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамытуға бағытталған оқытудың тиімді әдістерін таңдай отырып, білім сапасының нәтижелілігін қамтамасыз ететін кәсіби құзыретті педагог қалыптастыру

Міндеттері:

- ҚР «Білім туралы» Заңын, МЖМББС іске асыру мақсатында білім алушылардың білім, білік, дағды қажеттілігін қалыптастыру;
- Бастауыш, орта және жалпы білім берудегі білім мазмұнын жаңарту арқылы оқушылардың білім сапасын арттыру, оқу-тәрбие үрдісінде оқушы мен мұғалімнің қарым-қатынасын дамыту, мектепшілік бақылауды күшейту;
- Дарынды тұлғаны дамытумен қатар білімді түзетуді қажет ететін оқушылармен жұмысты ұйымдастыру, ғылыми жобалар конкурстарына, пәндік олимпиадаларға, түрлі танымдық конкурстарға қатысуды қамтамасыз ету;
- Бастауыш, орта және жалпы білім беруді дамыту, мектепті жаңа технологиялар бойынша оқыту менеджменті және мониторинг жүйесін жетілдіру;
- Ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар білім беру, өмірде қиындық көріп жүрген балаларға қолжетімді әлеуметтік, психологиялық-педагогикалық қызмет көрсетуді қамтамасыз ету;
- Педагогикалық құрамның сапасын арттыру және мамандықтың беделін арттыру;
- Білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтардың орнын толықтыру арқылы, сапалы білімге қол жеткізу.
- Білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізу (4, 9 сыныптар)
- Педагогтардың желілік қауымдастығын жетілдіру, жас мамандардың кәсіби тұлғасын қалыптастыруда педагогикалық жаңа, озық технологияларды тәжірибеге енгізуді дамыту;
- Педагогикалық кадрларды біліктілік арттыру және қайта даярлауды курстарынан жүйелі өткізе отырып, АКТ арқылы қосымша ресурстарды пайдаланып пән бойынша ақпаратты табу мен өңдеу білігін қалыптастыру;
- Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың жаңа жүйесін оқушылар мен ата-аналарға кеңінен түсіндіре отырып, критериалды бағалауды оқу процесінде барынша тиімді ұйымдастыру, оқушыларды табысты оқуға ынталандыру;
- Оқу-тәрбие үрдісіне мониторингтік, диагностикалық талдау жүргізу.

Күтілетін нәтиже:

- Мектеп-лицейінің оқу -әдістемелік жұмысына жаңашыл идея енгізіліп, озат тәжірибе насихатталады.
- Педагог кадрлардың шығармашылық әлеуеті қалыптасады.
- МЖМББС мен оқу бағдарламаларын меңгертуде құзыреттілікке бағытталған білім беру мазмұны қамтамасыз етіледі.
- Мұғалім тәжірибесіндегі зерттеулер арқылы педагогтардың кәсіби құзыреттілігі жетіледі.
- Критериалды бағалау жүйесі арқылы білім алушылардың білім сапасының артуына жағдай жасалады;
- Тұрақты олимпиадалық резерв қалыптасады, жұмыс жүйесі орнығады.
- Педагогтардың желілік серіктестік аясында кәсіби дамуына қолдау көрсетіледі.

- Инклюзивті білім беруді қамтамасыз ету жетілдіріледі.
- Пәндер бойынша білім алушылардың біліміне мониторинг жүргізіліп, олқылықтар орны толықтырылады.
- Халықаралық зерттеулерге жүйелі дайындық жасау арқылы білім алушылардың функционалдық білімі артады.

Т.ЕСЕТОВ АТЫНДАҒЫ №264 МЕКТЕП-ЛИЦЕЙІ БОЙЫНША ЖҮРГІЗІЛЕТІН ОҚУ - ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
2024 - 2025 оқу жылы

Негізгі жұмыс бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылар	Орындау мерзімдері
ЖАЛПЫҒА БІРДЕЙ МІНДЕТТІ БІЛІМ БЕРУ ЗАҢЫНЫҢ ОРЫНДАЛУЫ ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРУГЕ БАҒЫТТАЛҒАН ОҚУ-ТӘРБИЕ ҚЫЗМЕТІН САПАЛЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ	Оқу жылының басталуы, сыныптарды жинақтау және оқушылардың жеке іс қағазының бар болуын тексеру.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова сынып жетекшілер	Тамыз
	Сынып кабинеттерінің жағдайын бақылау.		Тамыз
	Оқу жүктемесін бөлу, тарифтеу	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Тамыз
	Сабақ кестесін талапқа сәйкес жасау.		Тамыз
	Күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды бекіту.	ДОІЖО, Бірлестік жетекшілері	Тамыз
	Физика, химия, биология, информатика, дене тәрбиесі, көркем еңбек пәндерінде техника және өмір қауіпсіздігін қамтамасыз ету.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Қыркүйек
	Сынып оқушыларының тізімін, жетім балалар, көпбалалы, қиын, нашар қамтамасыз етілген отбасы және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың тізімін жасау.	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары Әлеуметтік педагог М.Абдуллаева	Тамыз
	Оқушылар қозғалысының есебін алу. Лицей сыныптарды жасақтау.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Тамыз
	Үйде оқитын оқушылардың есебін алу, жүктемесін бөлу, сабақ кестесін жасау.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Тамыз
	Дене шынықтыру сабақтарынан босатылған оқушыларды анықтау	Мектеп медбикесі З.Өмірбекова	Қыркүйек
	Оқу жүктемесін, сынып жетекшілікті, кабинет меңгерушілікті, бірлестік жетекшілік, үйірме жетекшілікті бөлу	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Тамыз
	Ұлттық бірыңғай деректер қоры мәліметін сапалы толтыру.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Мырзалиева	Жыл бойы
	Алфавиттік кітапты жүргізу, Білім алушылардың үлгерімі туралы табельдерді есепке алу кітабын жүргізу	Кадр меңгеруші Э.Жеткергенова	Токсанына 1 рет
ҚАТАҢ ЕСЕПТЕГІ ҚҰЖАТТАРДЫ САПАЛЫ ЖҮРГІЗУ	Педагогтердің оқу жүктемесін бөлу (тарифтеу)	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Тамыз, қаңтар
	Электронды сынып журналының дұрыс толтырылуын бақылау, тексеру		Токсанына 1 рет

	Босатылған және ауыстырылған сабақтарды есепке алу журналын жүргізу.		Айына 1 рет
	Келген, кеткен оқушыларды тіркеу кітабын жүргізу.		Тоқсанына 1 рет
	Педагог кадрларды тіркеу кітабын жүргізу		Жылына 1 рет
	Негізгі орта білім беру ұйымын бітіргендігі туралы аттестатты беру және есепке алу кітабын жүргізу		Жылына 1 рет
	Жалпы орта білім туралы аттестатты есепке алу және беру кітабын жүргізу.		Жылына 1 рет
	Мақтау грамоталарын және мақтау қағаздарын беруді есепке алу кітабын жүргізу.	Директордың бейінді жұмыстары жөніндегі орынбасары Г.Жәнібекова	Жылына 1 рет
МЕКТЕП ОҚУШЫЛАРЫНЫҢ БІЛІМ САПАСЫНЫҢ МОНИТОРИНГІ	Пәндер бойынша білім алушылардың біліміне әкімшілік бақылау жұмыстарын жүргізу	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова, Г.Мырзалиева Директордың бейінді жұмыстары жөніндегі орынбасары Г.Жәнібекова	Кестеге сәйкес
	Оқушылардық тоқсандық, жылдық үлгерім есебін алу.		Тоқсанына 1 рет
	Пәндерді оқыту деңгейі ЖМББС талаптарына сәйкестігін анықтау мақсатында жоспарлы сабақтарға қатысу, қатысқан сабақтарға рефлексиялық, әдістемелік талдау жасау.		Айына 8 сабақ (кестеге сәйкес)
	Пәндер бойынша 5 жылдық үлгерім сапасының мониторингін жасау.		Жылына 1 рет
	Білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг жүргізу бағытында 4, 9, 11-сыныптарда тестілеу, ББЖМ, байқау тестілеуін өткізу		Ай сайын
	Пәндер бойынша әдістемелік кеңес беру (қосымша сабақ) кестесін құру		Жыл бойы
	Білім сапасы төмен пәндер мен оқушыларды анықтау, білім сапасын көтеру бағытында шаралар ұйымдастыру.		Тоқсанына 1 рет
	Мектептің әлеуметтік паспортын құру: ➤ Мектеп оқушыларының жеке әлеуметтік картасын жасау;	Әлеуметтік педагог: Мектеп психологтары ДТІЖО Сынып жетекшілер	Қыркүйек

	➤ Әр сыныптың әлеуметтік диагностикалық паспортын жасау; -Әлеуметтік санаттар: Толық отбасынан шыққан білім алушылар тізімі; ➤ Толық емес (ата – анасының біреуі қайтыс болған) отбасынан шыққан білім алушылар тізімі; ➤ Көп балалы отбасынан шыққан білім алушылар тізімі; ➤ Аз қамтамасыз етілген отбасынан шыққан білім алушылар тізімі; ➤ Ерекше білім беруді қажет ететін білім алушылар тізімі; ➤ Некесіз туылған білім алушылар тізімі (Форма – 4); ➤ Жалғызбасты ана тәрбиесіндегі білім алушылар тізімі (әкесі қайтыс болған, некесі бұзылған); ➤ Жалғызбасты әке тәрбиесіндегі білім алушылар тізімі (анасы қайтыс болған, некесі бұзылған); ➤ Өгей әкемен бірге тұратын білім алушылар тізімі; ➤ Өгей шешемен бірге тұратын білім алушылар тізімі; ➤ Жалдамалы пәтерде тұратын білім алушылар тізімі; ➤ Мектепшілік бақылау есебінде тұратын білім алушылар тізімі; ➤ Кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі бөлімде есепте тұрған білім алушылар тізімі;		
	Балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету және суицидтің алдын алу шаралары.	ДТІЖО	Ай сайын
	Ыстық тамақтың ұйымдастырылуы	ДТІЖО Әлеуметтік педагог	Ай сайын
	«Қылмыс пен құқық бұзушылық құрамы ұғымы мен мәні» ІІБ-ның қызметкерлері кездесу	ДТЖО Сынып жетекші	Қазан
	Әссе байқауы: «Әлемді зорлық-зомбылықсыз қалай	Қазақ тілі әдебиет пән бірлестігі	Қазан

	жасауға болады?»	ДТЖО Сынып жетекші	
	«Жүрек жылуы» ата-аналарға арналған тренинг	ДТЖО Сынып жетекшілер Психолог	Қазан
	«2023-2024 оқу жылындағы оқитудың ерекшеліктері» атты бірыңғай ата-аналар жиналысын өткізу	Мектеп әкімшілігі 1-11 сынып жетекшілері	Қараша
	Интернет желісінде балалар порнографиясы, зорлық зомбылық қатыгездік, суицид, лудомания құқық, қайшы контенттің таралуын болдырмау бойынша түсіндірме жұмыстарын жүргізу.	ДТЖО Сынып жетекшілері психолог	Қараша
	«Ұлттық мектеп лигасы» жобасын іскеасыру, білім алушылардың денсаулығы мен әл-ауқатын нығайтуда білім ұйымдарыменбірлесе спорттық ойындар өткізу	ДТЖО Сынып жетекші Дене шынықтыру пәні бірлестігі	Желтоқсан
	«Отбасы FEST» («Ата-аналар мектебі» жобасы) отбасы күні	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекші	Мамыр
ПЕДАГОГ КАДРЛАРМЕН ЖҰМЫС	Жаңа оқу жылының ерекшеліктерімен, нормативтік-құқықтық құжаттармен танысу, әдістемелік отырыстарда талдау.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова Г.Мырзалиева Директордың бағдарлы оқыту жөніндегі орынбасары Г.Жәнібекова	Тамыз
	Педагог кадрлардың сандық, сапалық құрамының мониторингісін жасау.		Қыркүйек
	Мұғалімдердің шығармашылықпен айналысуына бақылау жасау. Мектептегі озат педагогикалық тәжірибелерді талдау және мектеп практикасына енгізуге жағдай туғызу, насихаттау.		Жыл бойы
	Пәндер бойынша оқу бағдарламаларының орындалуын әдістемелік отырыстарда талдау.		Жоспарға сәйкес
	Сабақтарды бақылау нәтижелерін пәндік әдістемелік бірлестіктердің, әдістемелік кеңес отырыстарында жүйелі түрде талқылау.		Жоспарға сәйкес
	Педагог кадрларды аттестаттауды жоспарлау; мектептегі аттестаттау комиссиясының қызметі		Қыркүйек наурыз

	Мектеп мұғалімдерінің біліктілігін арттырудың перспективалық жоспарын жасау		Қыркүйек
	Оқыту және құжаттамамен жұмыс мәселелері бойынша жас мамандармен жұмыс, тәлімгерлер тағайындау.		Жоспарға сәйкес
	Қалалық әдістемелік семинарлар мен конференцияларға қатысу. Авторлық бағдарламалар, әдістемелік әдебиеттерді, баспа мақалаларын талдау.		Жыл бойы
	Мұғалімдерді жаңа технологиямен таныстыру, өзінің кәсіби шеберлігін шыңдау мақсатында мектепшілік, аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық іс-шараларға қатысуын қадағалау.		Жыл бойы
	Журнал толтыру, техника қауіпсіздігі, жеке іс-қағаздарды толтыру бойынша педагогтарға кеңес беру.		Тамыз Қаңтар
	Тәжірибе материалдарын көрнекті түрде әдістемелік кабинетке ұсыну, БАҚ жариялау, ақпараттық стенд.		Жыл бойы
	«Үздік пән кабинеті -2024» байқауы (мектепшілік)байқауын ұйымдастыру		Сәуір
Мұғалімдердің шеберлігін арттыруда жүргізілетін әдістемелік семинарлар, дөңгелек үстел, ашық сабақтар	Қазақ тілі мен әдебиеті «Саралауды сабақ үдерісінде ұйымдастырудың тиімді жолдары"» дөңгелек стол	Бірлестік жетекші КНұрдавлетова	Қазан
	Химия биология география пән бірлестігінің « LESSON STUDY әдісін сабақта қолданудың тиімділігі»атты workshop	Бірлестік жетекші М.Абдраманова	Қазан
	Білім беру платформаларын және ақпараттық технологияларды сабақта тиімді қолдану атты ағылшын тілі пән бірлестігінің семинары	Бірлестік жетекші А.Алдешова	қараша
	«Проектирование современного урока русского языка: опыт прошлого, взгляд в будущее»тақырыбындағы орыс тілі пән бірлестігінің конференциясы	Бірлестік жетекші А.Далиева	қараша
	«Оқытудың жаңа технологияларын пайдалану арқылы оқушының танымдық белсенділігін арттыру»көркем еңбек пән бірлестігінің семинары	Бірлестік жетекші Н.Дүйсебекова	желтоқсан
	«Тарих пәнінен заманауи әдіс-тәсілдерді тиімді пайдалану» тарих пән бірлестігінің семинары	Бірлестік жетекші М.Балжанова	желтоқсан
	«Оқушылардың оқу жетістіктерін бағалау бойынша халықаралық зерттеулер"» тақырыбында математика	Бірлестік жетекші Н.Ахмедов	қаңтар

	пән бірлестігінің семинары		
	«Заманауи білім берудегі интерактивті сервистерді тиімді қолдану жолдары» тақырбындағы информатика пән бірлестігінің семинары	Бірлестік жетекші Г.Қиымов	қаңтар
	Дене шынықтыру «Сабақ барысында білім алушылардың дене қасиеттерін арттырудың әдіс-тәсілдері» (семинар)	Бірлестік жетекші Қ.Мырзабаев	ақпан
	Бастауыш сыныптар бірлестігінің Мұғалімнің ізденісі мен шеберлігі - білімнің кілті семинар	Бірлестік жетекші А.Мырзахметова	ақпан
Жас мамандармен жұмыс	«Жас маман мектебі» отырысы Мектепке келген жас мамандардың ортаға бейімделуі	Жас мамандар жетекшісі М.Иманбай	Қыркүйек
	Жас мамандарға бекітілген тәлімгерлермен жұмыс жоспарын бекіту.	Директордың бейінді жұмыстары жөніндегі орынбасары Г.Жәнібекова	қыркүйек
	Жаңадан келген мұғалімдерден сауалнама алу, тренинг өткізу.	Педагог-психолог Р.Абдукаримова	Қыркүйек
	Жас мамандарға шығармашыл мұғалімдердің тәжірибесін насихаттау	Жас мамандар жетекшісі А.Сырлыбай	желтоқсан
	Жас мамандар сабақтарының жүргізілуін бақылау. (Жас мамандарға әдістемелік көмектер көрсету.)	Жас мамандар жетекшісі А.Сырлыбай	сәуір
Ақпараттық коммуникативтік технологияларды меңгеру	Ақпараттық коммуникативтік технологиялардың маңыздылығы мен жаңа бағыттары жайлы әдістемелік, теориялық жұмыстар жүргізу.	Директордың оқу жұмыстары жөніндегі орынбасары Директордың бейінді жұмыстары жөніндегі орынбасары Г.Жәнібекова	Қыркүйек
	Интерактивті тақталар мен өзге бағдарламалардың мүмкіндіктерін сабақ барысында қолдану	Директордың бейінді жұмыстары жөніндегі орынбасары Г.Жәнібекова	Жыл бойы
	Электронды оқулықтарды сабақ барысында қолдану мүмкіншілігін арттыру.	Директордың оқу жұмыстары жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Жыл бойы
	«Bilimland.kz», «iTest.kz» , «iMektep.kz» , «Twig-Bilim.kz» , «kitap.kz» порталдарының сандық білім беру ресурстарымен жүйелі жұмыс жасау.	Директордың оқу жұмыстары жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Жыл бойы
Үш тілде оқыту	Үштілде оқыту бойынша жұмыс жоспарын дайындап, ұйымдастыру	Директордың оқу жұмыстары жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Қыркүйек

	10-11 сыныптардағы физика, химия, биология, информатика пәндерінің ағылшын тілінде жүргізілуін бақылау	Директордың бейінді жұмыстары жөніндегі орынбасары Г.Жәнібекова, Директордың оқу жұмыстары жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	желтоқсан
ОҚУ МОТИВАЦИЯСЫ ТӨМЕН ОҚУШЫЛАРМЕН ЖҰМЫС	Мектеп бойынша әр сыныптағы үлгерімі төмен оқушыларды анықтау.	Пән мұғалімдері	Қыркүйек
	Үлгерімі төмен оқушылармен пән мұғалімдерінің жұмысын жоспарлау және бекіту.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Қыркүйек
	Үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс жасау кестесін құру.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Қыркүйек
	Үлгерімі төмен оқушылардың танымдық ерекшеліктерін бақылау және талдау жасау.	Мектеп психологы Р.Абдукаримова Дефектолог Ф.Балтабаева	Тоқсан сайын
	Үлгерімі төмен оқушыларды мектептің қоғамдық жұмыстарына белсене араластыру.	Сынып жетекшілері	Жыл бойы
	Үлгерімі төмен оқушылардың білімдік сайыстарын ұйымдастыру.	Пән мұғалімдері	Қараша Ақпан
	Өр тоқсан сайын пәндер бойынша жазба жұмыстарын, оқу техникасын алып, білім көрсеткіштерінің мониторингін жасау.	Бірлестік жетекшілері	Желтоқсан, мамыр
	Үлгерімі төмен оқушылардың ата-аналарымен бірлесіп, сапаға жету жолдарын қарастыру.	Сынып жетекшілер	Қыркүйек-мамыр
КРИТЕРИАЛДЫ БАҒАЛАУ БОЙЫНША ЖҮРГІЗІЛЕТІН ЖҰМЫСТАР	Критериалды бағалау жүйесі бойынша мектеп үйлестірушісінің жұмыс жоспарын жасау, бекіту.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Қыркүйек
	Жаңа білім беру мазмұнына байланысты критериалды бағалау жүйесі бойынша нормативтік құжаттармен танысу.	Үйлестіруші Г.Бексейтова	Қыркүйек
	Жиынтық бағалауды өткізу жоспарын және кестесін жасау, бекіту	Үйлестіруші Г.Бексейтова	Тоқсан сайын
	Пән мұғалімдерінен жиынтық бағалау қорытындысының есебін алу.	Үйлестіруші Г.Бексейтова Бірлестік жетекшілері	Тоқсан сайын
	Критериалды бағалау жұмыстарының жүргізілу жүйесін қадағалау, бақылау, әдістемелік көмек беру.	Үйлестіруші Г.Бексейтова	Уақытында
	Бөлім, ортақ тақырыптар және тоқсандық жиынтық	Бірлестік жетекшілері	Кестеге сәйкес

	бағалаудың тапсырмаларын дайындау өткізу, қадағалау	Пән мұғалімдері	
	Жаңартылған білім бағдарламасы бойынша курстан өткен мұғалімдердің ҚМЖ, инновациялық технологияларды жүргізуін тб таныстыру (әдістемелік отырыс)	Директордың бейінді жұмыстары жөніндегі орынбасары Г.Жәнібекова, Мектеп тренерлері	Токсан сайын
	Критериалды бағалау жүйесін енгізуге қатысты үйлестірушінің қорытынды есебі	Үйлестіруші Г.Бексейтова	Жарты жыл соңында
ПӘНДІК ОЛИМПИАДА ЖҰМЫСЫ	Пәндік олимпиадаға дайындықтың жылдық жоспарын жасау, бекітуге ұсыну; Ғылым негіздері пәндерінен олимпиадаға қатысатын оқушыларды нақтылау; Пән мұғалімдерінің олимпиадалық резервпен жұмыс жоспарларын бекіту;	Директордың бейінді жұмыстары жөніндегі орынбасары Г.Жәнібекова Олимпиадалық резерв мектебінің жетекшісі А.Алдешова	Қыркүйек
	Олимпиадалық резерв мектебін қалыптастыру және олармен жүйелі жұмыс жүргізуін қадағалау		Жыл бойы
	Халықаралық, Республикалық пәндер бойынша қашықтық олимпиадаларына дайындық жұмыстарын жүргізу және қатыстыру		Жыл бойы
	Мектепшілік олимпиада өткізу, қорытындысын шығару, материалдарын жинақтау, қалалық олимпиадаға оқушыларды іріктеу;		Қараша
	Олимпиадалар қорытындысын пәндер бойынша қорытындысын шығару, есеп беру		Мамыр
	Алдағы оқу жылында атқарылатын жұмыстардың жоспарын, мақсат-міндеттерін айқындау;		Жыл соңында
ҚОРЫТЫНДЫ АТТЕСТАТТАУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ӨТКІЗУ	9, 11-сынып оқушыларын «Мемлекеттік қорытынды аттестаттау» ережесімен таныстыру. 5-8,10 сыныптарды аралық қорытынды аттестаттау ережесімен таныстыру.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Наурыз
	Оқушылармен, мұғалімдермен және ата-аналармен қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу бойынша оқыту семинарларын ұйымдастыру	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Сәуір
	Пәндер бойынша қосымша сабақ кестесін құру		Қаңтар
	Алтын белгі, үздік аттестатқа үміткерлерді анықтау.	Пән мұғалімдері	Наурыз
	Қорытынды аттестаттауға дайындық мақсатында пәндер бойынша сынама тест алу, қорытындысын шығару.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Қаңтар-мамыр

		Г.Бексейтова	
	Қорытынды аттестаттау дайындығы бойынша түлектерге психологиялық қолдау көрсету.	Педагог-психолог Р.Абдукаримова	Ақпан мамыр
	Қорытынды аттестаттау мақсатында мұғалімдер жұмысының нәтижелілігін бақылау (сабақтарға және қосымша сабақтарға қатысуы)	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Ақпан Сәуір
	Оқу жылының аяқталуы туралы нормативтік құжаттармен таныстыру бойынша сынып және ата-аналар жиналысын өткізу.	Сынып жетекшілер	Мамыр
ЕРЕКШЕ БІЛІМДІ ҚАЗІТ ЕТЕТІН БІЛІМ АЛУШЫЛАРМЕН ЖҰМЫСТЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ	Білім беру процесін дараландыру: бейімделген жеке, оқу жоспарлары, түзете- дамыту жоспарлары, оқу бағдарламалары;білім беру- тәрбиелеу әдістемелерінің, формаларының және құралдарының вариативтілігі мен икемділігін анықтау	Мектеп- лицей директорының бейінді жұмыстары жөніндегі орынбасары Г.Жәнібекова ППҚҚ мамандары Пән мұғалімдері	Қыркүйек
	ЕБҚ оқушылардың әлеуметтік картасын жасау	Сынып жетекшілері	Қыркүйек
	Үйден оқытылатын оқушыларға пән мұғалімдерін бекіту, сабақ кестесін жасау, бұйрық шығару.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Қыркүйек
	Денсаулығына байланысты үйден оқытылатын балаларды оқу құралдарымен, АКТ қамтамасыз ету.	Педагог-психолог Р.Абдукаримова Оқу ісі орынбасар Г.Бексейтова Педагог- ұйымдастырушы С.Кумекбаева	Жоспарлы
	Инклюзивті білім беру мәдениетін құндылықтар негізінде қалыптастырудың тиімділігі	Облыстық әдістемелік оқу орталығы ПМПК, ППТК мамандары Ресурстық орталық мамандары	Қараша
	Үйден оқытылатын оқушылармен психокоррекциялық жұмыстар.	Педагог- ұйымдастырушы С.Кумекбаева Педагог-психолог Р.Абдукаримова	Жоспарлы
	Үйден оқитын оқушылармен жоспарлы жұмыс жүргізілуін үнемі бақылап отыру, динамикалық журнал жүргізу.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Жыл бойы
	Сабақтарының сапалы өтілуін қадағалау, бағдарламаның орындалуын тексеру	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова	Жыл бойы
	Ерекше білім беру қажеттілігі бар балалармен жұмыс жасаудағы инновациялық технологиялар	ППҚҚ мамандары	Ақпан

		Оқу және тәрбие орынбасарлары Қосымша білім беру мамандары Пән мұғалімдері	
МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ	Пәндер бойынша білім алушылардың біліміне әкімшілік бақылау жұмыстарын жүргізу, талдау	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасар Г.Бексейтова Пән мұғалімдері	Кесте бойынша
	Сабаққа бекітілген кесте бойынша қатысу, бақылау және әдістемелік талдау жүргізу.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова, Г.Мырзалиева Бірлестік жетекшілері	Бекітілген кесте бойынша
	Күнтізбелік-тақырыптық жоспарды, қысқа мерзімді және орта мерзімді жоспарларды тексеру.		Жарты жылдықта 1 рет
	БЖБ және ТЖБ-ның жүргізілуін тексеру		Кесте бойынша
	Оқушылардың жұмыс дәптерлерінің тексерілуін бақылау.		Айына 1 рет
	Пәндердің МЖМББС сәйкес оқытылуын тексеру, қорытындысын талдау, оқушылардың функц. сауаттылығын дамыту жұмыстарының жүргізілуі	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.Бексейтова Бірлестік жетекшілері	Жоспарға сәйкес
ПӘНДЕРДІҢ БЕРІЛУ САПАСЫН БАҚЫЛАУ	Токсандар бойынша оқушылар қозғалысы, үлгерім есебін жинақтау.	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасар Г.Мырзалиева	Қараша, желтоқсан, наурыз, мамыр
	<i>9-10 сыныптардағы физика пәнінің берілу жағдайы</i>	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасар Г.Бексейтова	қазан
	<i>Жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес 7-8 сыныптарда қазақ тілі пәнінің берілуі</i>	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасар Г.Мырзалиева	қазан
	<i>7-8 сыныптарда математика пәнінің берілуі</i>	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасар Г.Бексейтова	қараша
	<i>Дене шынықтыру ақылы үйірмелерінің жүргізілуі</i>	Оқу тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасар С.Абдиганбаров	қараша
	<i>5-7 сыныптарда ағылшын тілі пәнінің берілуі</i>	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасар Г.Мырзалиева	желтоқсан
	<i>8-9 сыныптардағы тарих пәнінің берілуі</i>	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасар Г.Мырзалиева	желтоқсан
	<i>5-7 сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті пәнінің берілуі</i>	Бейінді жұмысы жөніндегі орынбасар Г.Жәнібекова	қаңтар
	<i>11 сыныптардағы негізгі пәндердің жүргізілуі (қазақ тілі, алгебра АБ, физика, биология)</i>	Бейінді жұмысы жөніндегі орынбасар Г.Жәнібекова	қаңтар
	<i>Қазақ тілінен 5-6 сыныптардағы жазба жұмыстарын (эссе, диктант, мазмұндама және шығарма) тексеру</i>	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасар Г.Мырзалиева	кестеге сәйкес

	<i>5-7 сыныптардағы дене шынықтыру пәнінің берілуі</i>	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасар С.Абдигапбаров	Ақпан
	<i>7-8 сыныптардағы биология, химия пәндерінің берілуі</i>	Оқу жұмысы жөніндегі орынбасар Г.Бексейтов	Ақпан
Әдістемелік пән апталықтары	ҚР халықтарының Тілдер күнін өткізуге арнаған Қазақ тілі, орыс тілі, шетел тілі пәні бірлестігінің апталығы	К.Нурдавлетова А.Далиева А.Алдешова	
	Эстетика «Ғылымсыз өмірдің мәні жоқ, өнерсіз өмірдің сәні жоқ» атты апталығы	Н.Дуйсебекова	
	Орыс тілі мен әдебиеті «Волшебная сила слова.» атты апталығы	А.Далиева	
	Қазақ тілі мен әдебиеті «Қазақ тілі - Мәңгілік елдің мәуелі бәйтерегі» атты апталығы	К.Нурдавлетова	
	Математика «Әлемді бейнелеген нақты ғылымдар» атты апталығы «Цифрлы әлемге - кемел біліммен» тақырыбындағы апталығы	Н.Ахмедов	
	Тарих. Құқық пән бірлестігінің «Тәуелсіздік- мәңгілік ел мұраты» атты апталығы	М.Балжанова	
	Бастауыш «Бастадым білім нәрін бастауыштан» атты апталығы	Ш.Алпанова, А.Мырзахметова	
	Ағылшын тілі «Welcome to the English world» атты апталығы	А.Алдешова	
	Физика-информатика «Цифрлы әлемге - кемел біліммен» тақырыбындағы апталығы	Н.Баймағамбетова	
	Жас мамандар апталығы	А.Сырлыбай	
	Химия-биология, география «Жаратылыстану сыры ғылымда» атты апталығы	М.Абдраманова	
	Дене шынықтыру пән бірлестігінің «Спорт-денсаулық кепілі» тақырыбындағы апталығы	Қ.Мырзабаев	