

Бекітемін
«Т.Есетов атындағы №264 мектеп-лицей» КММ директоры:
Б.С. Тумурзаев
« 1 » 08 2024 ж

2024-2025 оқу жылына арналған

ПЕДАГОГ-ЛОГОПЕДТІҢ ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Аты-жөні: Аймақова Г.Д

Педагог-логопедтің мақсаты: Сөйлеу тілін дамытуға бағытталған педагогикалық қолдауды жүзеге асыру, оқу іс-әрекетіне қажетті сөйлеу дағдыларын қалыптастыру және диагностикалық, дамытушылық, кеңес беру-ағартушылық іс-шаралар арқылы оқушылардың мектеп жағдайында толық және үйлесімді дамуын қамтамасыз ету.

Педагог-логопедтің міндеттері:

1. Сөйлеу тілінің бұзылысы салдарынан оқуда қиындықтары бар білім алушыларды анықтау және қиындықтардың сипатын және олардың себептерін бағалау мақсатында логопедиялық тексеру жүргізу;
2. Сөйлеу тілі бұзылыстарын диагностикалау;
3. Логопедиялық тексеру нәтижелері бойынша білім алушылардың ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау;
4. Сөйлеу тілінде бұзылыстары бар білім алушылармен жеке/топтық сабақтар жүргізу;
5. Психологиялық-педагогикалық қолдаудың жеке бағдарламаларын жасауға қатысу;
6. Мұғалімдерге, мамандарға, ата-аналарға, мектеп әкімшілігіне кеңес беру;
7. Психологиялық-педагогикалық қолдаудың жеке бағдарламалары мен жеке дамыту бағдарламаларын жүзеге асыру бойынша мониторинг жүргізу.

Педагог-логопедтің жұмысының негізгі бағыттары:

1. Ұйымдастырушылық жұмыс;
2. Білім алуда ерекше қажеттіліктерін бағалау және оқушыларды педагогикалық қолдаудың (көмек) мазмұнын анықтау;
3. Білім алушыларға логопедиялық қолдау көрсету және оның тиімділігін бағалау;
4. Кеңестік-әдістемелік қызмет;
5. Өзін-өзі дамыту.

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысанлары
I. Ұйымдастырушылық жұмыс				
1	Сабақтарды іріктеуге арналған тарапталы дидактикалық материал жинақтау, құралдарды дайындау. Сөйлеу бұзылыстары бар балаларды анықтау мақсатында ІТМІТК құрылымдарын талдау. Жөкелей, тереңдетілген тексерулер.	Тамыз Қыркүйек	Педагог-логопед	1) Диагностикалық және дидактикалық материалдарды жинақтау; 2) Әдістемелік құралдардың картотекасы; 3) Оқушының сабақтағы іс-әрекетіне бақылау формалары (форма 2а,б)
	Жылдық жұмыс жоспары	Қыркүйек	Педагог-логопед	Жұмыстың жылдық жоспары
	Логопедиялық сабаққа тіркелген балалардың тізімін құру, топтарды жинақтықтау, логопедиялық сабақтардың күн тәртібін құру, құжаттарды рәсімдеу.	Қыркүйек	Педагог-логопед	Сөйлеу тілінде бұзылыстары бар білім алушылардың тізімі
	Құжаттарды рәсімдеу және жүргізу: 1) Жұмыс кестесін құру; 2) Сабақ кестесін құру; 3) Журнал толтыру: сабаққа қатысу, кеңестерді тіркеу.	Қыркүйек және жыл бойы	Педагог-логопед	1. Жұмыс кестесі 2. Сабақ кестесі 3. Сабақтарға қатысу журналы 4. Кеңестерді тіркеу журналы

және жүргізу: 1) Жұмыс кестесін құру; 2) Сабақ кестесін құру; 3) Журнал толтыру: сабаққа қатысу, кенестерді тіркеу.	және жыл бойы		2. Сабақ кестесі 3. Сабақтарға қатысу журналы 4. Кенестерді тіркеу журналы
II. Білім алуда ерекше қажеттіліктерін бағалау және оқушыларды логопедиялық қолдау			
Білім алушылардың мүмкіндіктері мен қажеттіліктерін логопедиялық зерттеу: 1) Сабақта бақылау; 2) Сөйлеу карталарын толықтыру; 3) Ата-аналармен сұхбат және сауалнамалар;	Қыркүйек	Педагог-логопед Арнайы педагог Педагог-психолог	1. Оқушыларды сабақта бақылау хаттамасы (форма 2а,б) 2. Сөйлеу карталары; 3. Әңгімелесу хаттамасы немесе толтырылған сауалнама;
Білім алушылардың оқу қиындықтарының көріністерін және олардың себептерін ұжымдық талқылау	Қыркүйек	Педагог-логопед Арнайы педагог Педагог-психолог	Оқушылардың мінездемесі (форма 4)
Білім алушылармен жұмысты жоспарлау: 1. Жеке/топтық сабақтардың бағдарламаларын құру; 2. Жеке/топтық сабақтардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын құру; 3. Жеке/топтық сабақтардың жоспарларын құру;	Қыркүйек	Педагог-логопед	1) Жеке/ топтық сабақтардың бағдарламалары; 2) Жеке/топтық сабақтардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарлары 3) Жеке/топтық сабақтардың жоспарлары
Мектеп мамандарының сабақтары мен сынып сабақтарына қатысу	Жыл бойы	Педагог-логопед	Хаттама
III. Оқушыларды логопедиялық қолдау және оның тиімділігін бағалау			

Жеке және топтық сабақтарды өткізу	Жыл бойы	Педагог-логопед	Жеке және топтық сабақтардың жоспарлары
Психологиялық-педагогикалық қолдаудың жеке бағдарламасы мен жеке дамыту бағдарламаларын іске асырудың сәттілігін динамикалық байқау	Жыл бойы	Педагог-логопед	1. Сабақ барысында оқушыны бақылау хаттамасы (2а,б формасы); 2. Сабаққа қатысу хаттамасы.

IV. Кеңестік-әдістемелік және тәрбиелік қызмет

Үй жағдайында сөйлеуді дамыту және олардың алдын-алу мәселелері бойынша ата-аналарға кеңес беру (үй тапсырмалар)	Жыл ағымында	Педагог-логопед	Кеңесті тіркеу журналы
Мұғалімдер сабақтарына қатысу және жеке кеңес беру		Педагог-логопед	Кеңесті тіркеу журналы
Ерекше білім беруді қажет ететін балаларды сөйлеуді меңгеру процесінде, ақпараттық-коммуникациялық технологияны қолдану арқылы компенсациялау.	Қараша		Ашық есік күні
Біртұтас тәрбие жағдайындағы ұлттық құндылықтарды дәріптеу	Жыл бойы	Педагог-логопед Арнайы педагог Педагог-психолог	Ашық есік күні

V. Біліктілікті арттыру

Арнайы әдістемелік әдебиеттер, сөйлеу бұзылыстарын түзету бойынша жана әдістерді зерделеу.	Қыркүйек мамыр	Педагог-логопед	
Сөйлеу бұзылысы бар балаларға арналған өзге	Қазан, қаңтар, наурыз	Педагог-логопед	Сертификат

арнайы білім беру ұйымдары, логопедиялық пунктердегі ашық логопедиялық сабақтарға катысу.			
Балалардағы сөйлеу бұзылыстарын түзету мәселелері бойынша тренингерде, біліктілікті артыру курыстарында, семинарларда білім алу.	Жыл ағымында	Педагог-логопед	Сертификат

Педагог-логопед



Аймақова Г.Д